

ĒDINĀŠANAS PAKALPOJUMU ADMINISTRĒŠANAS PRIVĀTUMA PAZIŅOJUMS, IZMANTOJOT MILY PLATFORMU

1. Dokumenta mērķis

1.1. Šī Privātuma paziņojuma (turpmāk – **Paziņojums**) mērķis ir informēt pārziņa SIA "Baltic Restaurants Catering" (turpmāk – **Pārzinis**) kā ēdināšanas pakalpojuma sniedzēja klientus u.c. datu subjektus par to, kā tiek veikta viņu personas datu apstrāde, lai nodrošinātu ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu un korektu uzskaiti, administrējot noslēgtos distances līgumus Mily platformā, kā arī informēt datu subjektus par to, kādas ir un kādā veidā tiek nodrošinātas viņu tiesības saistībā ar personas datu apstrādi. Personas datu apstrādei, kas veikta citiem nolūkiem, Pārzinis ir izstrādājis atsevišķu privātuma politiku.

1.2. Šis Paziņojums ir izstrādāts saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko tiek atcelta Direktīva 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk – **Regula**).

2. Pārziņa identitāte un kontaktinformācija

2.1. Pārzinis ir sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Baltic Restaurants Catering", reģistrācijas Nr. 40203283371, juridiskā adrese: Elizabetes iela 20, Rīga, LV-1050, tālrunis +371 67205599, e-pasta adrese: info@balticrest.com, interneta mājaslapas adrese: www.balticrest.com.

3. Personas datu apstrādes nolūki un informācija par katra nolūka ietvaros veikto apstrādi

3.1. Pārzinis apstrādā personas datus šādiem nolūkiem:

- 3.1.1. Noslēgto ēdināšanas pakalpojumu līgumu izpilde (pakalpojumu sniegšana);
- 3.1.2. Samaksas par sniegtajiem pakalpojumiem administrēšana;
- 3.1.3. Grāmatvedības kārtošana, t. sk. attaisnojuma dokumentu glabāšana.

3.2. Apstrādes nolūkā **izpildīt noslēgto ēdināšanas pakalpojumu līgumus** ietvaros tiek apstrādāti tādi līgumslēdzēju un pakalpojumu saņēmēju personas dati, kuri ir nepieciešami līgumu par ēdināšanas pakalpojumiem noslēgšanai un izpildei, t. i., ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanai.

Šī apstrādes nolūka ietvaros tiek apstrādāti šādi personas dati:

- par līgumslēdzēju – vārds, uzvārds, personas kods, e-pasta adrese;
- par pakalpojumu saņēmēju (izglītojamo) – vārds, uzvārds, personas kods, informācija par piemērojamajiem atvieglojumiem (pašvaldības piešķirto finansējumu), t. sk. atvieglojuma veidu, apmēru un periodu, Piederību pie konkrētas izglītības iestādes, kā arī grupiņas/klares nosaukums, kā arī piederības periodu un informāciju par pieteiktiem vai atceltiem kavējumu pieteikumiem.

Pārzinis saņem informāciju arī no citām informācijas sistēmām, kā rezultātā, apmainoties ar informāciju par pieteiktiem un atteiktiem ēdināšanas pakalpojumiem, Pārzinis pamatā šo informāciju apstrādā automatizēti un arī pieņem lēmumu par nepieciešamību nodrošināt pakalpojumu automatizēti. Tādējādi, atbilstoši Regulas 22. panta 2. punkta a) apakšpunkta nosacījumiem tas savu darbību balsta uz automatizētu lēmumu.

Nolūkā nodrošināt regulāru datu aktualizāciju līguma saistību izpildes laikā un pakalpojuma administrēšanas nepieciešamībai, Pārzinis regulāri pieprasīs aktuālo informāciju no izglītības iestādes uzskaites sistēmas (e-klase, mykoob vai citas).

Minētās informācijas automatizēta apstrāde ļaus Pārzinim saņemt aktuālo informāciju, savukārt, Jums ļaus izvairīties no nepieciešamības iesniegt papildus atsevišķus informācijas paziņojumus tieši ēdināšanas pakalpojumu sniedzējam (piemēram, par klares maiņu).

Vēršam uzmanību, ka minētā automatizētā datu apstrāde tomēr neatbrīvo Jūs no pienākuma savlaicīgi iesniegt informāciju par izmaiņām saņemamajos pakalpojumos, ja ir iestājušies noteiktie apstākļi vai arī ja šāda informācija netiks automātiski iegūta Mily platformā no citām informācijas sistēmām.

Šī apstrādes nolūka ietvaros veiktās personu datu apstrādes tiesiskais pamats ir līguma noslēgšana un izpilde (Regulas 6. panta 1. punkta b) apakšpunkts); Pārziņa vai trešās personas leģitīmo interešu ievērošana (Regulas 6. panta 1. punkta f) apakšpunkts), lai nodrošinātu efektīvu aktuālās informācijas apmaiņu, it sevišķi par pieteiktiem kavējumiem, kad ēdināšanas pakalpojums nav jānodrošina, kā arī lai nodrošinātos ar pierādījumiem, kas apliecina komunikācijas apstākļus gan pirms līguma slēgšanas, gan līgumsaistību izpildes laikā. Piemēram, lai organizētu Pārziņa saimniecisko darbību un ar Jums noslēgtā līguma izpildi, sazinoties ar Jums un/vai valsts un/vai pašvaldību iestādēm, izmeklētu gadījumus, kad ir saņemtas sūdzības par pakalpojumu sniegšanas kvalitāti, lai uzlabotu pakalpojumu sniegšanu, kā arī, lai nodrošinātos ar pierādījumiem sūdzību, pretenziju un tiesvedību gadījumā. Gadījumā, ja netiek pildītas uzņemtas saistības no Jūsu puses, Pārzinis, balstoties uz savu leģitīmo interesi ir tiesīgs nodot personas datu un informāciju par neizpildītajam saistībām parādu ārpustiesas atgūšanas pakalpojuma sniedzējiem vai kredītinformācijas un maksāspējas novērtēšanas aģentūrām.

Šī apstrādes nolūka ietvaros personas dati tiek glabāti saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas nosaka Pārziņa pienākumu glabāt atsevišķus datus, un tiek glabāti 10 gadus pēc līguma izbeigšanās.

3.3. Apstrādes nolūka "**Samaksas par sniegtajiem pakalpojumiem administrēšana**" ietvaros tiek apstrādāti tādi klientu personas dati, kuri ir nepieciešami Pārziņa rēķinu par sniegtajiem pakalpojumiem izrakstīšanai, saistīti ar pakalpojumu samaksas saņemšanu, kā arī nepieciešami klientu parādu piedziņas procesā, t. i., vārds, uzvārds, personas kods, e-pasts, telefona Nr., deklarētā dzīvesvietas adrese, bērniem – izglītības iestādes nosaukums, rēķina summa par katram pakalpojumu saņēmējam sniegtajiem pakalpojumiem, bankas konta vai maksājumu kartes numurs.

Šī apstrādes nolūka ietvaros atsevišķu klientu atsevišķi personas dati var tikt izpausti pašvaldību iestādēm gadījumos, kad Pārziņa sniegtos bērnu ēdināšanas pakalpojumus apmaksā pašvaldības.

Šī apstrādes nolūka ietvaros veiktās klientu personas datu apstrādes tiesiskais pamats ir līguma izpilde (Regulas 6. panta 1. punkta b) apakšpunkts); klienta piekrišana (Regulas 6. panta 1. punkta a) apakšpunkts).

Šī apstrādes nolūka ietvaros apstrādātie personas dati tiek iegūti no pašiem klientiem vai no Mily platformas.

Minēto personas datu sniegšana ir priekšnosacījums, lai Pārzinis ar klientu varētu noslēgt līgumu un to izpildīt. Ja Pārzinim netiek sniegti personas dati, Pārzinis nevar noslēgt un pienācīgi izpildīt līgumu.

Šī apstrādes nolūka ietvaros klientu personas dati tiek glabāti 10 gadus pēc līguma izbeigšanās.

3.4. Apstrādes nolūka "**Grāmatvedības kārtošana, t. sk., attaisnojuma dokumentu glabāšana**" ietvaros tiek apstrādāti tādi klientu personas dati, kurus saskaņā ar grāmatvedības kārtošanas noteikumiem ir nepieciešams iekļaut attaisnojuma dokumentos (Pārziņa izrakstītos rēķinos), lai izpildītu normatīvo aktu prasības par saimnieciskā darījuma norises izsekojamību.

Šī apstrādes nolūka ietvaros klientu personas dati var tikt izpausti Valsts iegējumumu dienestam tā normatīvajos aktos noteikto funkciju veikšanai, un dokumentu arhivēšanas pakalpojumu sniedzējam, lai nodrošinātu dokumentu glabāšanu normatīvajos aktos noteikto termiņu.

Šī apstrādes nolūka ietvaros veiktās klientu personas datu apstrādes tiesiskais pamats ir normatīvajos aktos noteikts Pārziņa pienākums (Regulas 6. panta 1. punkta c) apakšpunkts).

Šī apstrādes nolūka ietvaros apstrādātie personas dati tiek iegūti no pašiem klientiem, izņemot bankas konta un maksājumu kartes numuru, kurš tiek iegūts no klienta bankas maksājuma saņemšanas brīdī. Minēto personas datu sniegšana ir priekšnosacījums, lai Pārzinis ar klientu

varētu noslēgt līgumu un to izpildīt. Ja Pārzinim netiek sniegti personas dati, Pārzinis nevar noslēgt un pienācīgi izpildīt līgumu.

Šī apstrādes nolūka ietvaros klientu personas dati tiek glabāti 5 gadus pēc attiecīgā attaisnojuma dokumenta datuma.

4. Personas datu saņēmēji

Apstrādes nolūku ietvaros apstrādāto personas datu saņēmēji var būt Pārziņa pilnvaroti darbinieki, atbilstoši to darba pienākumos noteiktajam apjomam un ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības. Personas dati var tikt nodoti Pārziņa apstrādātājiem (Mily platformas operatoram), parādu piedziņas, juridisko pakalpojumu sniedzējiem, finanšu konsultantiem, audita pakalpojumu sniedzējiem un citiem konsultantiem, saskaņā ar starp pusēm noslēgta līguma noteikumiem. Personas dati var tikt nodoti tiesībsargājošajām iestādēm, tiesai vai citām valsts un pašvaldības iestādēm, ja attiecīgajām iestādēm ir tiesības uz pieprasīto informāciju (piemēram, Valsts ieņēmumu dienestam par Jums kā par darījuma partneri, Patērētāju tiesību aizsardzības centram, ja tiks saņemts pieprasījums par mūsu komercprakses tiesiskumu un atbilstību normatīvo aktu prasībām u. tml.). Pārziņa likumīgo interešu aizsardzībai personas dati var tikt nodoti vēršoties tiesā vai citās valsts institūcijās pret personu, kura ir aizskārusi Pārziņa likumīgās intereses.

5. Datu nenodošana uz trešajām valstīm vai starptautiskām organizācijām

5.1. Personas dati netiek nodoti un/vai sūtīti ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas teritorijas, kā arī starptautiskām organizācijām.

6. Datu subjektu tiesības

- 6.1. Ikvienam datu subjektam ir tiesības saņemt no Pārziņa apstiprinājumu par to, vai attiecībā uz datu subjektu tiek vai netiek apstrādāti personas dati, un, ja tiek, datu subjektam ir tiesības piekļūt attiecīgajiem datiem un saņemt informāciju par Pārziņa veikto datu apstrādi, kā arī saņemt Pārziņa apstrādē esošo personas datu kopiju.
- 6.2. Ikvienam datu subjektam ir tiesības panākt, lai Pārzinis bez nepamatotas kavēšanās labotu neprecīzus personas datus. Ņemot vērā apstrādes nolūkus, datu subjektam ir tiesības panākt, lai nepilnīgi viņa personas dati tiktu papildināti.
- 6.3. Ikvienam datu subjektam ir tiesības panākt, lai Pārzinis bez nepamatotas kavēšanās dzēstu personas datus, un Pārziņa pienākums ir bez nepamatotas kavēšanās dzēst personas datus, ievērojot Regulā noteiktos datu dzēšanas priekšnosacījumus un izņēmumus.
- 6.4. Ikvienam datu subjektam Regulā noteiktajos gadījumos ir tiesības panākt, lai Pārzinis ierobežotu personas datu apstrādi, kā arī tiesības tikt informētam pirms attiecīgā apstrādes ierobežojuma atcelšanas.
- 6.5. Ikvienam datu subjektam, balstoties uz iemesliem saistībā ar viņa īpašo situāciju, ir tiesības jebkurā laikā iebilst pret savu personas datu apstrādi, kas pamatojas uz to, ka apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko tas veic sabiedrības interesēs vai īstenojot Pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras, vai apstrāde ir vajadzīga Pārziņa vai trešo personu leģitīmo interešu ievērošanai.
- 6.6. Ikvienam datu subjektam ir tiesības saņemt personas datus attiecībā uz sevi, kurus viņš sniedzis Pārzinim, strukturētā, plaši izmantotā un mašīnlasāmā formātā un ir tiesības minētos datus nosūtīt citam pārzinim, un pārzinis, kuram attiecīgie personas dati sniegti, tam nerada nekādus šķēršļus, ja apstrāde pamatojas uz piekrišanu vai uz līgumu, un apstrādi veic ar automatizētiem līdzekļiem. Īstenojot savas tiesības uz datu pārnesamību, datu subjektam ir tiesības uz personas datu nosūtīšanu tieši no Pārziņa citam pārzinim, ja tas ir tehniski iespējams.
- 6.7. Ikvienam datu subjektam ir tiesības jebkurā brīdī atsaukt savu sniegto piekrišanu, neietekmējot tādas personas datu apstrādes likumīgumu, kuras pamatā ir pirms atsaukuma sniegta piekrišana.
- 6.8. Ikvienam datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību ES uzraudzības iestādei atbilstoši pastāvīgajai dzīvesvietai vai tiesai, ja saistībā ar Pārziņa veikto personas datu apstrādi ir aizskartas datu subjekta tiesības. Latvijas gadījumā tā ir Datu valsts inspekcija, kuras kontaktinformācija ir pieejama zemāk:

E-pasts	pasts@dvi.gov.lv
Tālrunis	+371 67223131
Adrese	Elijas iela 17, Rīga, LV-1050

6.9. Lai īstenotu iepriekšminētās datu subjekta tiesības (izņemot tiesības iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei vai tiesai), datu subjektam ir jāvērsas pie Pārziņa ar rakstisku pieprasījumu, to nosūtot uz e-pasta adresi: gdpr.lv@balticrest.com (ja pieprasījums sastādīts elektroniska dokumenta formā, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu), vai nosūtot uz Pārziņa juridisko adresi (ja pieprasījums sastādīts papīra dokumenta formā, kas pašrocīgi parakstīts).

7. Informācijas drošība

- 7.1. Pārzinis apstrādā personu datus, izmantojot mūsdienu tehnoloģiju iespējas, ņemot vērā pastāvošos datu apstrādes riskus un Pārzinim pieejamos organizatoriskos, finansiālos un tehniskos resursus. Pārzinis īsteno atbilstošus mērus, lai aizsargātu personas datus pret nejaušu vai nelikumīgu nosūtīto, uzglabāto vai citādi apstrādāto personas datu iznīcināšanu, nozaudēšanu, pārveidošanu, neatļautu izpaušanu vai piekļuvi tiem.
- 7.2. Personas datu drošības incidenta gadījumā, ja tas radīs iespējami augstu risku datu subjekta tiesībām un brīvībām, Pārzinis nekavējoties paziņos par to datu subjektam, ja tas būs iespējams vai informācija tiks publiskota Pārziņa mājaslapā, vai citādā iespējamā veidā.

8. Saziņa ar Pārzini

- 8.1. Ar personas datu apstrādi saistītos jautājumos datu subjekti var griezties pie Pārziņa, rakstot uz Pārziņa e-pasta adresi: gdpr.lv@balticrest.com vai nosūtot savu jautājumu uz Pārziņa juridisko adresi: Elizabetes iela 20, Rīga, LV-1050.
- 8.2. Datu subjektu pieprasījumus, kas saistīti ar to tiesību īstenošanu, Pārzinis izvērtē un izpilda mēneša laikā, skaitot no pieprasījuma saņemšanas brīža, attiecīgi informējot datu subjektu par Pārziņa veiktajām darbībām. Ņemot vērā pieprasījuma sarežģītību, tā izpildes laiks var tikt pagarināts vēl uz diviem mēnešiem. Šādā gadījumā Pārzinis mēneša laikā pēc pieprasījuma saņemšanas informē datu subjektu par pieprasījuma izpildes pagarinājumu un kavēšanās iemesliem.
- 8.3. Ja, izvērtējot datu subjekta pieprasījumus, Pārzinis secina, ka pieprasījumi ir acīmredzami nepamatoti vai pārmērīgi, jo īpaši to regulāras atkārtošanās dēļ, Pārzinis, sniedzot datu subjektam attiecīgu skaidrojumu, var pieprasīt saprātīgu samaksu, ņemot vērā administratīvās izmaksas, kas saistītas ar informācijas vai saziņas nodrošināšanu vai pieprasītās darbības veikšanu, vai arī – atteikties izpildīt pieprasījumu.

9. Grozījumi

- 9.1. Pārzinis patur tiesības jebkurā laikā grozīt Paziņojumu bez iepriekšēja brīdinājuma. Paziņojuma jaunākā versija, kas ir publicēta mājaslapā, aizstāj iepriekšējo paziņojuma versiju. Paziņojums pēdējo reizi ir atjaunināts 2025. gada 21. augustā.